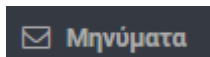


ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ECLASS-ΗΤΑΞΗ (ΑΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΚΠ/ΣΗ)

Για να επικοινωνήσετε/στείλετε την εργασία σας σε κάποιο καθηγητή μπορείτε:

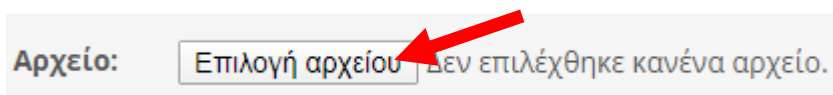
1. Να του στείλετε **μήνυμα** μέσω της πλατφόρμας από τα «**Μηνύματα**»



στο μενού αριστερά κάτω από τη μεγάλη εικόνα «η-Τάξη».



όπου πατώντας και το κουμπί «Επιλογή αρχείου» μπορείτε να του στείλετε και την εργασία σας, εφόσον την έχετε αποθηκευμένη στον Η/Υ σας.



2. Να του στείλετε **email** στη διεύθυνσή του. Στο μήνυμα που θα στείλετε θα έχετε **επισυνάψει** το αντίστοιχο αρχείο της εργασίας σας. Φυσικά για να το κάνετε αυτό θα πρέπει να συνδεθείτε στο <https://webmail.sch.gr> με τα στοιχεία σύνδεσης από την εγγραφή σας στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.

3. Από τις «**Εργασίες**» στο μενού αριστερά κάτω από τη μεγάλη εικόνα «η-Τάξη», αν φυσικά ο καθηγητής στο μάθημα του έχει ενεργοποιημένο αυτό το εργαλείο.

4. Με οποιονδήποτε άλλο τρόπο σας έχει περιγράψει ο συγκεκριμένος καθηγητής.

Γενικότερα φροντίστε **να ελέγχετε τακτικά email σας** (στη διεύθυνση <https://webmail.sch.gr/> με τα στοιχεία σύνδεσής σας), καθώς εκεί στέλνονται αυτόματα οι νέες "κινήσεις" των μαθημάτων, στα οποία είστε εγγεγραμμένοι (π.χ. νέες ανακοινώσεις, μηνύματα από τους καθηγητές, βαθμολογία σε εργασίες κτλ.)